

ПРОПОЗИЦИЈЕ ПИОНИРСКЕ ЛИГЕ СРБИЈЕ У15
ЗА ТАКМИЧАРСКУ 2016. ГОДИНУ
СРПСКЕ АСОЦИЈАЦИЈЕ АМЕРИЧКОГ ФУДБАЛА



SAAF

SRPSKA ASOCIJACIJA AMERIČKOG FUDBALA

SAAF

SRPSKA ASOCIJACIJA AMERIČKOG FUDBALA

Септембар 2016. године

На основу члана 37. ст.1 тч. 5 Статута Српске асоцијације америчког фудбала, Одбор за хитна питања СAAF на седници одржаној дана 12.09.2016. године донео је:

ПРОПОЗИЦИЈЕ ПИОНИРСКЕ ЛИГЕ СРБИЈЕ У15 У ТАКМИЧАРСКОЈ 2016. ГОДИНИ СРПСКЕ АСОЦИЈАЦИЈЕ АМЕРИЧКОГ ФУДБАЛА

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пропозицијама се ближе уређују правила за спровођење такмичења у Пионирској лиги Србије У15 (у даљем тексту: ПЛС У15) у такмичарској 2016. години, услови под којима се то такмичење одвија, утврђују органи који руководе такмичењем са правима и обавезама, уређују материјална и друга питања у вези са такмичењем, као и друга питања предвиђена Такмичарским правилником.

Члан 2.

УО и Одбор за хитна питања доносе одлуке о такмичењу а Комесар за такмичење је орган који руководи такмичењем.

Дисциплински судија и Арбитражна комисија су органи који доносе одлуке дисциплинског карактера.

Члан 3.

Комесар утврђује број пријављених тимова и предлаже Одбору за хитна питања СAAF групе такмичења и систем такмичења за ПЛС У15 2016.

Позиција сваког тима у табелама је утврђена, прво на основу прошлогодишњег крајњег пласмана клуба у Јут лиги Србије 2015, друго на основу временског периода постојања клуба и треће по азбучном реду назива клуба.

Члан 4.

У ПЛС У15 2016 тимови играју једнокружно.

Тим који избори најбољи пласман после одиграних утакмица понеће титулу Шампиона Пионирске лиге Србије У15 2016.

2. ЧЛАНСТВО И УЧЕШЋЕ У ТАКМИЧЕЊУ

Члан 5.

Независно од одредби ових Пропозиција и стечених права на основу пласмана на табели, Управни одбор СAAF задржава право да изврши процену услова (финансијских, играчких и стручног кадра, опреме објеката и сл.) учесника такмичења, у циљу одржавања стабилности такмичења.

3. РАСПОРЕД УТАКМИЦА

Члан 6.

Распоред утакмица одређује Комесар.

4. ПРОМЕНА ТЕРМИНА ОДИГРАВАЊА УТАКМИЦЕ

Члан 7.

Промену термина одигравања утакмице може одобрити само Комесар за такмичење и то само у посебним околностима и уколико постоје услови за њено одигравање у другом термину.

5. ПОЧЕТАК УТАКМИЦЕ

Члан 8.

Сатницу утакмица, посебно за свако коло, утврђује Комесар за такмичење на основу споразума односних тимова.

6. ТРАЈАЊЕ УТАКМИЦЕ

Члан 9.

Време трајања утакмица у ПЛС У15 2016 по четвртини је 10 минута.

7. СУДИЈЕ

Члан 10.

Утакмице у ПЛС У15 2016 суде регистроване и лиценциране судије Удружења судија америчког фудбала Српске асоцијације америчког фудбала. Утакмице у ПЛС У15 2016 суди највише 7 а најмање 4 судија, сходно ИФАФ правилима америчког фудбала.

Члан 11.

За све утакмице у ПЛС У15 2016 судије делегира Комесар за суђење. Рок за достављање делегирања Комесару за такмичење је до среде у 20.00 часова у недељи када су заказане утакмице.

Члан 12.

Дужности главног судије на утакмици, поред судијских, су:

- да од организатора утакмице захтева потврду о пријави надлежном органу реда;
- да провери присутност лиценцираног тренера и чињеницу унесе у записник;

- да од организатора утакмице захтева присуство лекарске помоћи и дежурног санитарског возила за транспорт повређених лица, током трајања целе утакмице; уколико лекар и санитарско возило нису присутни, неће дозволити да утакмица почне или да се започета утакмица настави до испуњења ове обавезе, а све последице неодигравања или прекида утакмице сносиће тим организатор утакмице;
- да од организатора утакмице захтева присуство јасно обележене редарске службе на игралишту;
- да пре почетка утакмице утврди идентитет свих играча који наступају на утакмици;
- да састави записник о одиграној утакмици у 4 примерка, с тим што се имена играча који наступају на утакмици морају уписати у записник пре почетка утакмице, а остали подаци непосредно по завршетку утакмице;
- да у случају искључења играча, у записнику утакмице наведе разлоге искључења;
- да у случају повреде такмичарске дисциплине, извршене пре, за време или после утакмице од стране играча или члана тима, у записник утакмице унесе пријаву против њих, узме изјаве од учесника у инциденту а уколико учесници инцидента не желе да дају изјаве то стави у записник;
- да тако попуњен записник овери својим потписом и обезбеди да га, по завршетку утакмице, потписом овере и представници оба тима, уз евентуално уношење примедби или жалби;
- да најкасније 24 сата од завршетка меча достави Комесару за такмичење скениран записник са утакмице у пдф формату на емаил адресу komesar@saaf.rs.
- да обезбеди да се један примерак Записника достави Комесару за такмичење, по један примерак домаћем, односно гостујућем тиму и један примерак Комесару за суђење;
- да познаје ове Пропозиције, друге правилнике и одлуке Управног одбора и Одбора за хитна питања СAAF-а које се односе на такмичења.

8. ЗАПИСНИК СА УТАКМИЦЕ

Члан 13.

Записник са утакмице садржи: име такмичења, коло такмичења, датум, место и време одигравања утакмице, игралиште, називе тимова, саставе тимова са бројевима на дресу играча, имена службених лица, остварен резултат по четвртинама, број и клуб играча и других лица који су искључени, разлог искључења, као и оних који су били дисциплински кажњени и изјаву судије о изрешеним дисциплинским мерама и разлозима за њих, изјаву о инцидентима и другим изгредима на утакмици, уколико их је било, и друге потребне податке.

9. ИГРАЛИШТА

Члан 14.

Домаћи тим у ПЛС У15 обавезан је да припреми терен тако да буде подобан за одигравање утакмице.

Припрему и обележавање терена за игру тимови морају спровести по ИФАФ правилима.

Минимум обавезних услова за припрему и обележавање терена укључују:

- травнати терен, чија укупна дужина са енд зонама не сме бити краћа од 100 јарди (91,44 м);

- правилно обележен терен, што подразумева: аут линије удаљене 40 јарди; енд линије; гол линије; попречне линије целом ширином терена на сваких 10 јарди;
- енд зоне, јасно обележене меким пилонима, безопасним за играче приликом пада;
- обележене тимске површине ван терена за игру и то: од 25 јарди једне од 25 јарди друге половине терена по дужини (на терену краћем од 120 јарди, од 20 јарди једне до 20 јарди друге половине терена по дужини), на удаљености од аут линије терена најмање 6 стопа (1,83 метра); чланови оба тима, ван терена за игру, смеју се налазити само у својој тимској површини;
- најмање 10 места за седење (клупе, столице) за гостујуће играче у њиховом боксу;

10. ПРАВИЛА ИГРЕ

Члан 15.

Утакмице у ПЛС У15 се играју по ИФАФ правилима америчког фудбала осим у наведеним изменама:

- Екипе броје 7 играча на терену. Офанзивни тим мора да има најмање 4 играча на ЛОС.
- За утакмице У15 користе се youth size balls (ex. ТДУ). Лопте не морају бити кожане.
- Време трајања утакмица у ПЛС У15 2016 по четвртини је 10 минута.
- Почетни ударац се не изводи, екипа започиње напад са средине терена.
- Игра се 4 покушаја за 10 јарди. После трећег покушаја напад бира да ли ће играти четврти или препустити противничкој екипи да крене са средине терена. Уколико се одлуче за четврти покушај и не пређу 10 јарди, противничка екипа креће са места на ком је завршен четврти покушај.
- „РАТ“ и „ТРС“ ситуације:
 - „РАТ“ - лопта се поставља на удаљеност од 3 јарде од Енд зоне.
 - „ТРС“ - лопта се поставља на удаљеност од 10 јардиод Енд зоне.
- Забрањено је блокирање испод појаса. Казна 15 јарди.

Члан 16.

Организатор мора обезбедити услове за несметани ток утакмице, што подразумева одвајање публике од играча физичком препреком.

11. ОРГАНИЗАЦИЈА УТАКМИЦА

Члан 17.

За организацију утакмице одговоран је домаћи тим.

Као домаћи тим сматра се првоименовани тим, назначен у распореду утакмице.

Члан 18.

Домаћи тим је дужан да најкасније у понедељак до 15 часова, пре викенда одигравања своје утакмице, пријави тачно место, игралиште, датум и час одигравања утакмице, о ком су се претходно споразумели са противничким тимом, односно извести о постојању евентуалних

проблема у вези са напред наведеним, на електронске адресе гостујућег тима, Комесара за такмичење (komesar@saaf.rs) и Комесара за суђење (sudije@saaf.rs). У случају неизвршавања или кашњења са извршавањем обавеза из овог члана, тимови подлежу дисциплинској одговорности.

Члан 19.

Тим који организује утакмицу обавезан је да:

- сваку утакмицу писмено пријави надлежном органу реда у року који одреди тај орган; потврду о писменој пријави домаћи тим предаје главном судији пре почетка утакмице;
- током трајања целе утакмице обезбеди присуство лекара и лекарске помоћи и дежурног санитетског возила за транспорт повређених лица; да писмену потврду са именом и презименом дежурног лекара и регистарским бројем санитетског возила преда главном судији пре почетка утакмице; уколико лекар или санитетско возило нису присутни, организатор неће дозволити да утакмица почне или да се започета утакмица настави, у противном се узима на дисциплинску одговорност;
- осигура безбедност судија, чланова оба тима, других службених лица и публике како пре, тако за време утакмице и после ње;
- обезбеди присуство најмање 5 јасно обележених представника редарске службе на игралишту;
- за време одигравања утакмице у гледалишту забрани продају алкохолних пића, као и безалкохолних пића у стакленој и металној амбалажи; дозвољена је употреба амбалаже од папира или пластике; продаја освежавајућих и других пића у стакленој и металној амбалажи може се вршити само у угоститељским објектима, уколико постоје на игралишту;
- обезбеди најмање 3 лопте за амерички фудбал одговарајућег квалитета (гостујући тим има право да обезбеди своје 3 лопте);
- обезбеди исправан показивач терена са ланцима и показивач покушаја;
- обезбеди јасно обележено особље за помоћ судијама, које обавезно броји 5 чланова: по један члан за предњи и задњи показивач терена са ланцима, један члан за показивач покушаја и два члана за доношење лопти (гостујући тим има право да обезбеди два члана, и то за предњи показивач терена и показивач покушаја);
- обезбеди свлачионице за противнички тим и судијску екипу; у случају крађе, за сву насталу штету одговара домаћи тим; обезбеди да свлачионице имају тушеве и мокри чвор.
- омогући састављање записника о утакмици у посебним просторијама;
- обезбеди несметан одлазак гостујућег тима и службених лица како са игралишта, тако и из места одигравања утакмице;

Члан 20.

Домаћи тим је дужан да најкасније у року од сат времена од завршетка утакмице достави Уреднику веб-сајта СAAF-а извештај са утакмице путем емаила на емаил press@saaf.rs који мора да садржи коначан резултат и резултате по четвртинама, имена играча који су постигли поене и начин на који су постигли поене. У случају неизвршавања или кашњења са извршавањем обавеза из овог члана, тимови подлежу дисциплинској одговорности.

Члан 21.

На утакмицама ПЛС У15, у грађеном делу игралишта могу се налазити следећа лица:

- тренери и помоћници тренера;
- играчи уписани у записник утакмице, обучени у спортску опрему;
- лекари и физиотерапеути;
- званични представници тимова;
- помоћно особље обележено маркирним прслуцима задужено за баратање показивачима терена са ланцима и показивачем покушаја и помоћно особље за сакупљање лопти;
- особље задужено за обављање послова статистике;
- новинари, фотографи и сниматељи обележени маркерима на одређеном делу терена;
- чирлидинг групе;
- припадници редарске службе и органа реда.
- пре почетка утакмице представници екипа су дужи да доставе списак лица и њихова задужења главном судији на утакмици.

Изузетно, ако то услови дозвољавају, мора се дозволити улазак у оградањени део игралишта и тешким инвалидима у колицима.

Припадници органа реда, искључиво у униформама, могу се налазити око терена за игру и предузимати мере у складу са потребама и правилима своје службе.

Члан 22.

Уколико се у оградањеном делу игралишта налази неко лице које није наведено у претходном члану, главни судија утакмице захтеваће да се такво лице удаљи из оградањеног дела игралишта. Уколико се тај захтев не прихвати, утакмица не може да почне, односно да се започета утакмица настави.

12. ИГРАЧИ

Члан 23.

Играчи се региструју према Упуству о регистрацији играча за јесењи део такмичарске 2016 године.

Комесар за такмичење води електронски списак играча (ростер) за сваки тим који се такмичи.

Минималан број играча на ростеру је 14 играча.

На ростеру се могу налазити играчи који су 1997, 1998, 1999 и 2000. годиште.

Право наступа у ЈЛС У19 имају и играчи 2001. годиште уз одобрење лекара спортске медицине.

Регистрација играча у току такмичења се врши до среде у 12.00 у недељи када су заказане утакмице.

Регистрације играча су отворене до 02. октобра 2016. године.

Члан 24.

У случају прекида утакмице због недовољног броја играча једног тима у игри, утакмица се региструје службеним резултатом 35:0 у корист противника, уколико овај до прекида није постигао бољи резултат.

13. ПРАВО НАСТУПА И УТВРЂИВАЊЕ ИДЕНТИТЕТА ИГРАЧА

Члан 25.

За право наступа тима на утакмицама ПЛС У15 не прописује се минимални број играча који морају бити уписани у записник и наступати на утакмици.

Члан 26.

Идентитет играча и право наступа обавезно утврђује главни судија пре почетка утакмице. За утврђивање идентитета и права наступа играча користи се званичан списак играча са фотографијама којим располаже главни судија утакмице. Играч, којем пре почетка утакмице није утврђен идентитет, нема право наступа на утакмици.

Члан 27.

Овлашћени представници тимова имају право увида у званични списак играча противничког тима у присуству главног судије утакмице. Ако приликом увида у званични списак овлашћени представник противничког тима посумња у исправност тог документа, то се уноси у записник.

14. ЛЕКАРСКИ ПРЕГЛЕДИ

Члан 28.

Сваки играч који наступа за тим у ПЛС У15 мора бити лекарски прегледан од стране надлежне здравствене службе и проглашен спосбним за наступање.

Играч који није лекарски прегледан, односно играч који није обавио спортски лекарски преглед у одређеном року, или му је од стране лекара забрањено играње, као и играч коме је важеће прегледа истекло, не може наступити на утакмици.

Тим и играч који наступи без важећег лекарског прегледа у смислу овог члана, узимају се на дисциплинску одговорност. Лекарско уверење важи шест месеци од датума прегледа и валидним се сматра само уверење лекара надлежне здравствене службе.

15. ОПРЕМА

Члан 29.

Тимови на једној утакмици не могу наступити у опреми исте боје, већ морају бити различито одевени. Сви играчи истог тима морају бити одевени у једнообразну спортску опрему (исте боје дресова, исте боје панталона, исте боје кацига).

Сви играчи који наступају на утакмици морају имати бројеве прописане величине на дресовима. Бројеви на дресовима играча се морају слагати са бројевима играча унетим у записник утакмице и одговарати ИФАФ правилима америчког фудбала.

Члан 30.

Играчи у ПЛС У15 морају наступати са заштитном опремом прописаном ИФАФ правилима америчког фудбала.

Играч мора носити комплетну заштитну опрему у сваком тренутку утакмице докле год се налази на делу терена предвиђеном за игру.

16. РЕГИСТРАЦИЈА УТАКМИЦА

Члан 31.

Утакмица се региструје постигнутим резултатом уколико је одиграно најмање 75% времена утакмице одређеног за игру.

Све одигране утакмице региструје Комесар за такмичење у року од 6 дана од дана одигравања, изузев утакмица на које је уложена жалба.

Уколико је на неку утакмицу уложена жалба, рок за регистрацију утакмице продужава се до доношења одлуке о жалби, односно до правоснажности те одлуке.

17. ОДУСТАЈАЊЕ ОД ТАКМИЧЕЊА

Члан 32.

Према клубу који се пријави за учествовање у ПЛС У15, а касније одустане од такмичења, пре почетка, или у току такмичења, примениће се одговарајуће одредбе Дисциплинског правилника.

18. СЛУЖБЕНИ БИЛТЕН

Члан 33.

У Службеном билтену се објављује регистрација резултата одиграних утакмица, табеле са пласманом тимова по групама, места, игралишта, датуми и времена одигравања утакмица наредног кола и делегирање судија за утакмице наредног кола, и то најкасније четвртка пред почетак наредног кола до двадесет часова.

У Службеном билтену се објављују одлуке Комесара за такмичење које се односе на такмичење, тимове и одлуке о споровима између тимова.

Ако је реч о дисциплинској одлуци која се односи на тим или појединца (играча, тренера или спортског радника), Дисциплински органи објављују одлуку у Службеном билтену са кратким образложењем, истичући врсту и висину казне. Службени билтен се доставља тимовима на електронску адресу, а у случају спора, меродаван је датум и време слања.

Тимови су обавезни да извршавају одлуке из Службеног билтена, а у противном подлежу дисциплинској одговорности.

19. ДИСЦИПЛИНСКИ ПРЕКРШАЈИ

Члан 34.

О дисциплинским прекршајима играча, спортских и стручних радника, тимова и судија у ПЛС У15 одлучују Дисциплински судија и Арбитражна комисија у складу са Дисциплинским правилником СAAF и другим општим правним актима СAAF и организација под окриљем СAAF.

Члан 35.

Дисциплински органи обавештавају заинтересоване стране о својим одлукама, објављују своје одлуке у Службеном билтену и воде евиденцију о казнама и контролишу њихова извршења.

Члан 36.

Сваки тим је дужан да на основу записника са утакмице и одлука Дисциплинских органа води евиденцију својих казни и својих кажњених чланова.

Члан 37.

Играч који добије казну на последњој утакмици једне такмичарске године, ту казну издржава на првој наредној утакмици у следећој такмичарској години, без обзира на тим у СAAF за који наступа.

Члан 38.

Тим, организатор утакмице, на чијем се игралишту, у вези са утакмицом пре, за време или после утакмице догоде нереди, а утврди се да није предузео мере да их спречи, или да их није предузео у довољној мери, и гостујући тим чији навијачи проузрокују или учествују у нередима подлежу дисциплинској одговорности.

Физички напад гледалаца на учеснике игре: играче, стручна, техничка и службена лица и судије и већи нереди гледалаца, на или око игралишта, пре, за време и после утакмице, сматрају се тежим прекршајем у смислу става 1. овог члана.

20. ЖАЛБЕ

Члан 39.

Клуб има право на улагање жалбе на одиграну утакмицу уз плаћање таксе за жалбу.

Жалба на утакмицу се мора са образложењем, свим потребним изјавама и доказима, као и доказом о уплаћеној такси доставити до четвртка у подне у недељи по одиграној утакмици.

Неблаговремено уложене, необразложене, недокументоване, нетаксиране или недовољно таксиране жалбе неће се узимати у поступак, већ ће бити одбачене.

Достављање свих докумената жалбе може се вршити електронским путем.

Члан 40.

Жалба на утакмицу у првом степену подноси се Комесару за такмичење, који исту прослеђује Дисциплинском судији.

Жалба на одлуку дисциплинског судије или комесара за такмичење подноси се Арбитражној комисији, уз уплату таксе за жалбу, у року од 2 дана од пријема првостепене одлуке и то само у случају постојања нових чињеница које нису узете у обзир приликом првостепеног одлучивања. Против другостепене одлуке нема места жалби.

Члан 41.

За утакмице последњег кола такмичења, које непосредно одлучују о тимовима који учествују у финалу, рок за улагање жалби се скраћује и то у првом степену на 48 сати по одиграној утакмици, и у другом степену на 24 сата по пријему првостепене одлуке.

Члан 42.

Жалба на одлуку дисциплинског судије подноси се Арбитражној комисији, уз уплату таксе за жалбу, у року од 8 дана од пријема првостепене одлуке и то само у случају постојања нових чињеница које нису узете у обзир приликом првостепеног одлучивања.

Против другостепене одлуке нема места жалби.

Члан 43.

Такса за жалбу клубова и појединаца износи 1.000,00 динара и уплаћује се у буџет СAAF-а, по инструкцијама за плаћање таксе за жалбу.

21. ФИНАНСИЈСКЕ ОДРЕДБЕ

Члан 44.

Приход од утакмица овог такмичења убирају домаћи тимови. Гостујући тим на одигравање утакмице путује о свом трошку.

Члан 45.

СAAF исплаћује путне трошкове и таксу за обављање службених дужности судијама за одсуђене утакмице у виси од 15.000,00 динара по утакмици.

22. НАГРАДЕ

Члан 46.

Тим победник такмичења добија од СAAF-а у трајно власништво пехар на коме се урезује име тима и такмичарска година.

Пехаром се могу награђивати и играчи, тренери, судије, спортски радници и новинари.

23. ИНФОРМИСАЊЕ

Члан 47.

Званично гласило СААФ-а је интернет сајт који се налази на веб адреси www.saaf.rs.

24. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 48.

Одлуке које доноси Управни одбор И Одбор за хитна питања СААФ о спровођењу такмичења непосредно се примењују и обавезују тимове који учествују у ПЛС У15.

Члан 49.

Ове Пропозиције ступају на снагу осам дана од дана усвајања.

Дана, 12.09.2016. године
Одбор за хитна питања СААФ

